**ЦЕНТАР ЗА ЗАШТИТУ ОДОЈЧАДИ,ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ**

**БЕОГРАД,Звечанска 7**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Услуге-Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту**

**одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете)**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНMB 08/2017**

**Укупно страна:25**

**Април 2017.**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, број 1549 од 05.04.2017 . и Решења о именовању комисије, за спровођење поступка јавне набавке мале вредности,број решења 1549/1 од 05.04.2017 године., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности –услуга**

**Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете)**

**ЈН бр. 08/2017**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| Поглавље | Назив поглавља |
| I | Oпшти подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге  и сл. |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| V | Упутство Понуђачима како да сачине понуду |
| VI | Образац понуде |
| VII | Модел Уговора |
| VIII | Oбразац структуре цена са упутством како да се попуни |
| IX | Образац трошкова припреме понуде |
| X | Образац Изјаве о независној понуди |
| XI | Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл.75. став.2. |
| XII | Стручне референце |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: **Центар за заштиту одојчади, деце и омладине**

Адреса: ул. Звечанска бр. 7,11000 Београд,

1. **Врста поступак јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности, број 08/2017, су услуге -Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете) у Београду, ул. Звечанска бр.7.

**Контакт ( лице или служба)**

Лице за контакт: [jovanka.jakovljevic@yahoo.com](mailto:jovanka.jakovljevic@yahoo.com); Stefan\_jevtic86@hotmail.rs

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 08/2017 су **услуге:** Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете) у ул.Звечанска 7

* Ознака ОРН 79710000

1. **Партије**

Набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предметна набавка пружања услуга-Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете) обухвата услуге обезбеђења имовине и лица, у згради Центра за заштиту одојчади деце и омладине, ул. Звечанска бр. 7, Београд, у виду портирско – патролске службе. Понуђач, као прималац услуга, се обавезује да ће обезбеђење имовине и лица, вршити путем службе са персоналом од стручно оспособљених, обучених лица, снабдевених потребном униформом, опремом и службеном легитимацијом непрекидно у временском интервалу:

* један службеник обезбеђења у режиму рада: од 20 часова до 6 часова свим данима у недељи

Основни задатак радника обезбеђења је да:

* врши редовне обиласке објекта и припадајућег безбедносног појаса;
* брине о стриктном спровођењу прописаног кућног реда;
* врши непрестану контролу стања безбедности на објекту и око објекта;
* професионално интервенише у случају инцидентних ситуација;
* обавља и друге послове из домена безбедности по захтеву наручиоца.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА**
   1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75 Закона и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговоарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона)
3. Да он и његов законски заступника није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (чл.75. ст. 1. тач. 2. Закона);
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст. 1. тач. 4. Закона);
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75. ст. 1. тач. 5. Закона)**(не доставља се)**

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

* 1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 76. Закона, и то:
     1. Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом односно да:

1. у последње 3 обрачунске године (2013, 2014, 2015) није исказао губитак у пословању;
2. у протеклих 6 месеци, од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословнх банака за обављање платног промета дуже од 5 дана;
3. је у последњих годину дана пре објављивања јавног позива закључио минимум 3 уговора за пружање услуге физичко-техничког обезбеђења.
   * 1. Да понуђач располаже адекватним **техничким капацитетом** – средствима за извршење предметне набавке, односно да:
4. поседује минимум 1 Контролно-оперативни центар који ради 24 часа, 365 дана годишње;
5. поседује радио везу од чега минимум 1 репетитор и 6 ручних радио станица (ПР, МЛ);
6. поседује 2 возила за надзор и контролу (путничка возила).
   * 1. Да понуђач располаже адекватним **кадровским капацитетом** – да понуђач има минимум 4 ангажована лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 199. Закона о раду) на пословима физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите, који поседују стручни испит заштите од пожара.
     2. Да понуђач у свом пословању примењује стандарде ИСО 9001: 2008 (Систем менаџмента квалитетом), ОХСАС 18001 (Систем менаџмента безбедности и здравља на раду), ИСО 14001 (Систем заштите животне средине). Поред наведеног потребно је да понуђач испуњава захтеве стандарда СРПС А.Л2.002:2008. за пружање услуга физичког обезбеђења.

**Напомена:** Потребно је да сви напред наведени сертификати буду издати од стране акредитованих кућа.

* 1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1. до 4. Закона.
  2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

1. **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, осим услова из чл. 75. став 1. тачка 5. Закона. За предметну јавну набавку није предвиђена дозвола надлежних органа у смислу чл.75. став 1. тачке 5. Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **финансијски и пословни капацитет:**

* за тачку 1.2.1. 1) доставити Биланс стања и успеха који се налази на линку апликације Агенције за привредне регистре у неовереној форми
* за тачку 1.2.1. 2) изјаву у којој се наводи конкретна интернет страница документа (потврде НБС о броју дана неликвидности)

за тачку 1.2.1. 3) списак референтних наручилаца са којима је понуђач у последњих годину дана пре објављивања јавног позива закључио минимум 3 уговора о пружању услуга физичо-техничког обезбеђења (**пружене услуге се доказују потврдом која је оверена печатом и потписана од стране референтног наручиоца**)

1. **технички капацитет -** средства за извршење предметне набавке:

* за тачку 1.2.2. 1) изјава под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу да понуђач поседује минимум 1 Контролно – оперативна центра који ради 24 часа, 365 дана годишње. Понуђач је потребно да у изјави наведе локацију на којој се центар налази и да достави копију уговора или власнички лист као доказ да се центар налази на наведеној локацији ( изјаву сасатвити у слободној форми са траженим подацима).
* за тачку 1.2.2. 2) копија потврде РАТЕЛ-а о важности дозвола за радио станице са доказом да је понуђач измирио своје финансијске обавезе према РАТЕЛ-у за 2016. годину,
* за тачку 1.2.2. 3) копије важећих саобраћајних дозвола, за власништво и лизинг. У случају постојања лизинга доставити и копије уговора о лизингу. За остале основе коришћења или поседовања возила, поред важећих саобраћајних дозвола, доставити и доказ о правном основу коришћења – поседовања возила.

1. **кадровски капацитет:**

- за тачку 1.2.3. за минимум 4 радника запослених на пословима физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите, доставитикопије уговора о радном ангажовању,копију потврде о положеном стручном испиту заштите од пожара издате од МУП-а, такође је потребно да се доставе фотокопије лекарског уверења о психофизичкој способности за обављање послова ф.т.о. уз ношење оружја.

* за тачку 1.2.4. потребно је да достави копије Сертификата / Потврде да је предузеће сертификовано према стандарду ИСО 9001:2008, за пружање услуга физичко – техничког обезбеђења и противпожарне заштите, копију Сертификата ОХСАС 18001, и ИСО 14001. Сертификати / Потврде морају бити издати од стране Акредитованих сертификационих кућа. Такође, понуђач је потребно да достави и копију Сертификата СРПС А.Л2.002..2008. за пружање услуге физичког обезбеђења.

**НАПОМЕНА: Наручилац задржава право да изврши увид у постојање финансијских, пословних, техничких и кадровских капацитета код понуђача.**

**Наручилац тражи испуњење додатних услова, с обзиром да му је битна укупна актива и приходи понуђача, техничка опремљеност и број стручних кадрова код понуђача због озбиљности и сигурности извршења предметне набавке услуга.**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чијаје понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова,**који не могу бити старији од 2 месеца пре дана отварања понуде.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама.

1. **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чл. 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , у поступку јавне набавке услуга – Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете), бр. 08/2017, испуњава све услове из чл. 75 и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Р Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. Понуђач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђач,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чл. 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке услуга-Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете),бр. 08/2017, испуњава све услове из чл. 75 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Р Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. Подизвођач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. ***НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Центр за заштиту одојчади, деце и омладине, ул. Звечанска бр.7, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга-** Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете)**- НЕ ОТВАРАТИ“.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

* Попуњен и потписан образац 3. Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75. и 76.Закона;
* Попуњен и потписан образац VI Образац понуде;
* Попуњен образац VII модел уговора;
* Попуњен и потписан образац VIIIОбразац структ. цене;
* Попуњен и потписан образац XОбразац изјаве о независној понуди;
* Попуњен и потписан образац XIОбразац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.став.2.;
* Оверену фотокопију важећег решења надлежног органа (чл.75. став 1. тачка 5. Закона

о јавним набавкама) – не доставља се.

1. ***ПАРТИЈЕ***

Набавка није обликована по партијама.

1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНА, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд, ул. Звечанска бр. 7, са назнаком: **„Измена понуде за јавну набавку услуга–** Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете), бр. 08/2017**- НЕ ОТВАРАТИ“**  или

**„Допуна понуде за јавну набавку услуга –** Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете), бр. 08/2017-**НЕ ОТВАРАТИ“**  или

**„Опозив понуде за јавну набавку услуга –** Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете), бр. 08/2017**- НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга –** Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете), бр. 08/2017**- НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. ***УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

1. ***ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.)

Понуђач у потупуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

1. ***ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова коју су наведени у поглављу IV конкурсне документације , у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. ***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТИН РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***
   1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана, од дана фактурисања, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђеноод стране Наручиоца да је услуга извршена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

* 1. Захтеви у погледу гарантног рока

Нема

* 1. Захтев у погледу рока (испорука добара, извршења услуге, извођења радова)

Услуге се врше у складу са описом услуге у Одељку III.

* 1. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

1. ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тима да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато: цена услугекоја је предмет јавне набавке и извршење.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

1. ***ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

1. ***ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Наручилац не тражи средства финансијског обезбеђења.

1. ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. ***ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем e-mail [jovanka.jakovljevic@yahoo.com](mailto:jovanka.jakovljevic@yahoo.com) [Stefan\_jevtic86@hotmail.rs](mailto:Stefan_jevtic86@hotmail.rs) и тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику путем e-mail-а и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом,Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавну набавку услуга– Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете), бр. 08/2017**.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

1. ***ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

**Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.**

**У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву**..

1. ***ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

1. ***ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

1. ***ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине **(Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.)**

1. ***КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. ***НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права се подноси на адресу наручиоца: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, Звечанска бр. 7, са назнаком: ,,Захтев за заштиту права у поступку јавне набавкеуслуга-Физичко - техничко обезбеђење објекта ЈН бр.8/2017 ЈН - НЕ ОТВАРАТИ“.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у складу са чл. 156. Закона (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 8/17, сврха: ЗЗП; Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, бр. јавне набавке 8/17, корисник: Буџет Републике Србије).

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108.Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109.Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5(пет) дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки.Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона.

1. ***РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор о року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**За ЈНМВ бр. 08/2017 услуга -** Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете)**.**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, за ЈНМВ бр. 08/2017 услуга - Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете).

1. ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача* |  |
| *Адреса понуђача* |  |
| *Матични број понуђача* |  |
| *ПИБ* |  |
| *Име особе за контакт* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail)* |  |
| *Телефон* |  |
| *Телефакс* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

1. ***ПОНУДУ ПОДНОСИ***

|  |
| --- |
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

***Напомена:*** *Заокружити тачан начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

1. ***ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача* |  |
|  | *Адреса* |  |
|  | *Матични број* |  |
|  | *ПИБ* |  |
|  | *Име особе за контакт* |  |
|  | *Проценат укупне врдности набавке који ће извршити подизвођач* |  |
|  | *Део предметне набавке који ће извршити подизвођач* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача* |  |
|  | *Адреса* |  |
|  | *Матични број* |  |
|  | *ПИБ* |  |
|  | *Име особе за контакт* |  |
|  | *Проценат укупне врдности набавке који ће извршити подизвођач* |  |
|  | *Део предметне набавке који ће извршити подизвођач* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди* |  |
|  | *Адреса* |  |
|  | *Матични број* |  |
|  | *ПИБ* |  |
|  | *Име особе за контакт* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди* |  |
|  | *Адреса* |  |
|  | *Матични број* |  |
|  | *ПИБ* |  |
|  | *Име особе за контакт* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди* |  |
|  | *Адреса* |  |
|  | *Матични број* |  |
|  | *ПИБ* |  |
|  | *Име особе за контакт* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

1. ***ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив услуге** | **Једин. мере** | **Укупно**  **часова** | **Једин. цена без ПДВ-а** | **Једин. цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** |
| Физичко –техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете) | **Услуга / час** | **2.700** |  |  |  |  |
| **УКУПНО:** |  | **2.700** |  |  |  |  |

Датум Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомене:***

***Образац понуде*** *понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Центарзазаштитуодојчади, деце и омладине**  **Београд**, Звечанска 7. Текући рачун 840-635661-68 и  840-635667-50  Телефон : (011) 2648-622,; факс : (011) 2647-285, 2648-154 |

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА**

Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине у ул.Звечанској бр.7,

***Закључен између уговорних страна:***

**1. "Центар за заштиту одојчади, деце и омладине"**, из Београда, Звечанска број 7, ПИБ: 100286755, Матични број: 07094345, кога заступа директор Зоран Милачић(у даљем тексту: **Наручилац – Прималац услуга**)

***и***

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Телефакс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: Понуђач – Давалац услуга)*

*Основ уговора:*

*ЈНМВбр. 08/2016*

*Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Члан 1.**

* 1. Уговорне стране констатују:

- да је наручилац на основу чл. 26. Закона о јавним набавкама ( „Сл. гласник

Републике Србије“, бр. 124/2012,14/15 и 68/15), на основу Позива за подношење понуда за ЈНМВ08/2017, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга- Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине у ул. Звечанској бр.7.

**-** да је Понуђач доставио понуду за ЈНМВ 08/2017, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, евидентиране код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу овог Уговора, и саставни је део овог Уговора( попуњава Наручилац).

**-** да је Наручилац на основу понуде Понуђача и Одлуке о избору најповољније понуде бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ године, изабрао Понуђача за услуге - Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, ЈНМВ 08/2017( попуњава Наручилац).

**Члан 2.**

Предмет Уговора је пружање услуга одређених у конкурсној документацији. Уговор се закључује за период од 1 године од дана потписивања уговора, са са могућношћу анексирања уговора до завршетка јавних набавки за предметну услугу за 2018. годину.Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обеуговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор сесматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Може се изменити само писаним анексом, потписаним од странеовашћених лица уговорних страна.

**Члан 3.**

Наручилац се обавезује да Понуђачу (Даваоцу услуга) за извршене услуге обезбеђења плати износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара / часу, без ПДВ-а, односно са ПДВ-ом износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара / часу. ( попуњава Давалац Услуга).

Укупна цена услуге из понуде понуђача износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. ( попуњава Давалац Услуга).

**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да Понуђачуисплати износ цене за извршене услуге са ПДВ-ом, у року од 45 дана од пријема уредно испостављене фактуре,на рачун Понуђача број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке. ( попуњава Давалац Услуга).

Понуђач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број Центра).

**Члан 5.**

Понуђач се обавезује за обављање послова предвиђених чланом 2. овог Уговора:

* да ангажује извршиоца који је стучно оспособљен, високих моралних квалитета и психо-физички припремљен;
* да извршиоца опреми свим средствима која му омогућавају ефикасан рад (униформа, идентификациона ознака, средства за комуникацију).

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује:

* да обезбеди услове у објекту Центра за заштиту одојчади, деце и омладине( Стационар за мајку и дете)како би омогућио извршиоцу да обавља уговорене услуге;
* да одреди одговорно лице које ће бити задужено за контакте са Понуђачем (Даваоцем услуга), оверу рачуна, радних сати и др;
* да упозори Понуђача (Даваоца услуга) на чињенице које су посебно важне са аспекта безбедности.

**Члан 7.**

Понуђач се обавезује да услугу из овог Уговора врши у свему под условима јавне набавке и прихваћене понуде.

Ако услуга коју је Понуђач пружио Наручиоцу буде неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у документацији јавне набавке и прихваћеној понуди, Понуђач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

**Члан 8.**

У случајевима одустанка од уговора од стране Понуђача, започињања извршења услуге уз прекорачење рока за извршење услуге, Наручилац може раскинути овај уговор уз наплату уговорене казне у висини од 10% укупно уговорене вредности овог уговора.

**Члан 9.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без потписаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

**Члан 10.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до

ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођених вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околоности и доставити одговарајуће доказе.

**Члан 11.**

Измене овог уговора врше се само у писменој форми, путем анекса, уз претходну обострану сагласност.

**Члан 12.**

Свака од уговорних страна има право на раскид уговора .

Моментом пријема обавештења о раскиду овог уговора наступа доспелост уговорних обавеза по питању уговорне казне, као и друге последице у складу са законом.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

**Члан 13.**

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора уговара се надлежност суда у Београду.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих по 2 (дв) примерка за сваку уговорну страну.

**ДАВАЛАЦ УСЛУГА НАРУЧИЛАЦ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(У случају подношењазаједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)*

Напомена:

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем*

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив услуге** | **Једин. мере** | **Укупно**  **часова** | **Једин. цена без ПДВ-а** | **Једин. цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** |
| Физичко –техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете) | **Услуга / час** | **2.700** |  |  |  |  |
| **УКУПНО:** |  | **2.700** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна цена без ПДВ-а** |  |
| **Укупна цена са ПДВ-ом** |  |
| **Рок и начин плаћања** |  |
| **Рок важења понуде** |  |

Датум: М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чл. 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| *ВРСТА ТРОШКА* | *ИЗНОС ТРОШКА У РСД* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ* |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражи надокнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *Достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чл. 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести назив понуђача)* даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете)**, ЈНМВ 08/2017** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *У случају постојања основане сумње у истинитос изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције , може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заитересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл. 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу :

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести назив понуђача)* у поступку јавне набавке услуга - Физичко - техничко обезбеђење објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине ( Стационар за мајку и дете)**, бр. 08/2017,** поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XII Стручне референце**

**Списак референтних наручиоца**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Референтни наручилац | Лице за контакт и број телефона | Датум закључења уговора | |
| 1. |  |  |  | |
| 2. |  |  |  | |
| 3. |  |  |  | |
| 4. |  |  |  | |
| 5. |  |  |  | |
| 6. |  |  |  | |
| 7. |  |  |  | |
|  |

Датум М.П. Потпис понуђача

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Напомена: У случају да понуђач има више од 7 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати.