**ЦЕНТАР ЗА ЗАШТИТУ ОДОЈЧАДИ, ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка број: 3/19**

**- поступак јавне набавке мале вредности -**

**Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**

**Број: 1815 /4**

**Број страна: 41**

**април 2019. године**

 На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама (''Сл. гласник РС'' бр. 124/12, 14/15 и 68/15- у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (''Сл. гласник РС'' бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1815, од 09.04.2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 1815/1, од 09.04.2019. године, за јавну набавку број 3/19, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности

**Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**

- јавна набавка број 3/19 -

|  |
| --- |
| **Садржина Конкурсне документације** |
| 1. Општи подаци о јавној набавци
 |
| 1. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле, рок извршења, место извршења
 |
| 1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
 |
| 1. Критеријуми за доделу уговора
 |
| 1. Упутство понуђачима како да сачине понуду
 |
| Образац 1 – Образац понуде |
| Образац 2 – Образац структуре ценe са упутством како да се попуни |
| Образац 3 – Изјава о испуњености услова у погледу финансијског  капацитета |
| Образац 4 – Изјава о испуњености услова у погледу пословног капацитета |
| Образац 5 – Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона  |
| Образац 6– Изјава о трошковима припреме понуде |
| Образац 7 – Изјава о независној понуди  |
| Образац 8 – Изјава о достављању средстава финансијског  обезбеђења  |
| Образац 9 – Овлашћења за попуну менице – Менично писмо  |
| Модел уговора |

1. ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

**Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**

* **Процењена вредност јавне набавке:** 1.041.666,00 динара без ПДВ- а, односно 1.250.000,00 динара са ПДВ- ом.
1. ***ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА***

Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова дати су у обрасцу структуре понуђене цене који је саставни део конкурсне документације. Набавка није обликована по партијама.

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

45453100-8 Радови на реновирању,

454540000- 4 Радови на реконструкцији

**Напомена:**

**Начин, рок и место извођења радова:** Са својом радном снагом и средствима, у року од највише 45 дана од дана увођења у посао, РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон, Палата Београда, ул. Масарикова бр. 5, Врачар, Београд.

**Рок и начин плаћања:**

- у року од 45 дана од дана пријема рачуна/окончане ситуације са прилогом потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова.

**Гарантни рок:** најмање 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова.

За примопредају радова, Наручилац ће решењем образовати Комисију за квалитативни и квантитативни пријем радова, коју чине представници Наручиоца и Корисника.

**Комисија за квалитативни и квантитативни пријем радова** пратиће реализацију уговора, врши пријем радова и сачињава коначни обрачун уговорених и изведених радова.

Приликом примопредаје радова, Комисија за квалитативни и квантитативни пријем радова проверава:

 - да ли количина изведених радова одговара уговореним;

* да ли врста и квалитет изведених радова одговара уговореним, односно да ли је у свему у складу са захтеваним техничким спецификацијама и понудом.

О извршеној примопредаји радова сачињава се Записник о квалитативном и квантитативном пријему радова, који потписују чланови Комисије за квалитативни и квантитативни пријем радова и овлашћени представник/ци Добављача који исти и оверава/ју печатом Добављача. Записником о квалитативном и квантитативном пријему радова се потврђује пријем тражене количине и врсте радова, утврђујесе да ли изведени радовиу свему одговарају уговореним и сачињава коначни обрачун радова.

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

***ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА***

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне** условеза учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона. **Уколико понуду подноси група понуђача** сви чланови групе понуђача дужни су да доставе доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4). Закона. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75.став 1. тачке 1), 2) и 4). Закона. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Услов** из члана 75. став 1. тачка 1) Закона- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда за правна лица односно извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговрајућег регистра за предузетнике.

*Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.*

1. **Услов** из чл. 75. став. 1. тачка 2) Закона– Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП- а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

*Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача*

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**3) Услов** из члана 75. став 1. тачка 4) Закона– Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ:** Уверење Пореске управе (Министарства надлежно за послове финансија) да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

*Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.*

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**НАПОМЕНЕ:**

\*Сагласно члану 78. Закона, понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4). Закона.

\*\*Сагласно члану 79. став 5. Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

**-** податке о регистрацији понуђача (извод из агенције за привредне регистре), с обзиром да су исти јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре ([www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)).

 **4) Услов** *из члана чл. 75. став 2. Закона -* Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Доказ:** Потписан и оверен образац изјаве (Образац 6- Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона, саставни је део Конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача иоверена печатом.

***Уколико понуду подноси група понуђача****, Образац изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.*

***ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА***

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона.

Сходно члану 81. став 2. Закона, додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим услова у погледу траженог финансијског капацитета, да понуђач није био у блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда.

1. **Услов да понуђач располаже финансијским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, подразумева да понуђач у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади;

**Доказ:**

**1) *Потписан и оверен образац изјаве*** (Образац 3- Изјава о испуњености услова у погледу финансијског капацитета, саставни је део Конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

*\*Уколико понуду подноси група понуђача Образац изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.*

**2) *Потврда о броју дана неликвидности*** коју издаје Народна банке Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога- Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;

**Овај доказ, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.**

**Напомене:**

\*У случају заједничке понуде услов да понуђач није био у блокади испуњава сваки члан групе посебно.

\*\*Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов.

**2. Услов да понуђач располаже пословним капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева да је понуђач у периоду од 2 године пре дана објављивања позива за подношење понуда, као добављач реализовао најмање 2 (два) уговора чији су предмет завршни грађевинско занатски радови.

**Доказ:**

**1) *Потписан и оверен образац изјаве*** (Образац 4- Изјава о испуњености услова у погледу пословног капацитета, саставни је део Конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

*\*Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.*

**Напомене:**

\*У случају подношења заједничке понуде, задати услов у погледу захтеваног пословног капацитета, чланови групе понуђача испуњавају заједно.

\*\*Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан да сам испуни задати услов.

**НАПОМЕНА:**

Сагласно члану 78. Закона, понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. ***КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

**1. Врста критеријума за доделу уговора**

Додела уговора ће се извршити применом критеријума најнижа понуђена цена.

**2. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

 Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће доделити уговор понуђачу извлачењем путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исте најниже понуђене цене, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући све папире, а понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. О поступку жреба биће сачињен записник.

1. ***УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

**1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик оверен од стране судског тумача за предметни страни језик.

**2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу.

* Понуду доставити на адресу: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, ул. Звечанска бр. 7,Београд са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку 3/19–** Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**- НЕ ОТВАРАТИ“.** Рок за подношење понуде је 8 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до 17.04.2019. године до 10:00 часова, док ће јавно отварање понуда бити одржано 17.04.2019. године у 10:30 часова, на адреси: Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, ул. Звечанска бр. 7.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, евидентирати број под којим се води предмет и обележити датум и сат пријема понуде, према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда је благовремена уколико је примљена до дана и сата одређеног у позиву за подношење понуда.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како Понуђач наступа у понуди.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи- текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

1. **Понуда мора да садржи:**

***- Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из члана 75. и 76. Закона,*** наведене и описане у делу Конкурсне документације ,,Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ (у даљем тексту: Услови за учешће).

**Напоменe:**

**\*Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија тражити на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из претходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

\*\*Сагласно члану 78. Закона, понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4). Закона.

***Образац 1- Образац понуде,*** *понуђач мора овери печатом и потпише,чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају већег броја подизвођача или учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), потребно је копирати прву страну овог обрасца, у довољном броју примерака за све подизвођаче, односно учеснике у заједничкој понуди. Тако попуњене ископиране стране овог обрасца се прилажу уз овај образац понуде. Уколико понуду подноси група понуђача,Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона.*

* + 1. *Образац 1, саставни је део конкурсне документације.*

**- Споразум о заједничком наступању (***доставља се само у случају подношења заједничке понуде*), обавезно мора да садржи податке из члана 81. став 4. Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико се група понуђача определила да један од чланова групе буде носилац посла, који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, у споразуму о заједничком наступању се мора навести и тај понуђач, односно члан групе понуђача.

***- Образац 2- Образац структуре цене са упутством како да се попуни,*** *понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу структуре цене понуде наведени. Уколико понуду подноси група понуђача,Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона.*

*Образац 2, саставни је део конкурсне документације.*

***- Образац 3– Изјава о испуњењу услова у погледу финансијског капацитета,*** *понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.*

*Образац 3 саставни је део конкурсне документације.*

***- Образац 4– Изјава о испуњености услова у погледу пословног капацитета,*** *понуђач мора да попуни,оверипечатом и потпише. Уколико понуду подноси група понуђача,Образацпотписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.*

*Образац 4, саставни је део конкурсне документације.*

***- Образац 5– Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,*** *понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.*

*Образац 5, саставни је део конкурсне документације.*

***- Образац 6– Изјава о трошковима припреме понуде,*** *понуђач попуњава, оверава печатом и потписује. Уколико понуду подноси група понуђача,Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона.*

*Образац 6, саставни је део конкурсне документације.*

***- Образац 7– Изјава о независној понуди,*** *понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.*

*Образац 7, саставни је део конкурсне документације.*

***- Образац 8– Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења,*** *понуђач мора да га попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуду подноси група понуђача, Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.*

*Образац 8, саставни је део конкурсне документације.*

***- Образац 9- Овлашћење за попуну менице– Менично писмо,*** *понуђач попуњава, оверава печатом и потписује. Уколико понуду подноси група понуђача, Образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.*

*Обаразац 9, саставни је део конкурсне документације.*

***- Модел уговора,*** *понуђач(било да наступа самостално,као група понуђача или саподизвођачем) попуњава, потписује и оверава последњу страну модела уговора, чиме се сматра да прихвата све елементе Модела уговора У случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона.*

*Модел уговора, саставни је део Конкурсне документације.*

***Средства финансијског обезбеђења -*** Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата бланко соло менице.

-За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач, односно Добављач биће у обавези да на име гаранције за добро извршење посла,приликом потписивања уговора достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са клаузулом ,,без протеста“, оригинал Овлашћење за попуну менице - Менично писмо потписано оригиналним потписом лица која су потписала меницу, копије депо картона, копију ОП обрасца и листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована, насловљено на Центар за заштиту одојчади, деце и омладине , у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла *(Образац 9)*;

Понуђач је дужан да при састављању понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине из Београда, Звечанска 7 са назнаком: „Измена понуде за јавну набавку **3/19–** **Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**

- НЕ ОТВАРАТИ“ или „Допуна понуде **за јавну набавку 3/19–** **Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**- НЕ ОТВАРАТИ “или „Измена и допуна понуде за јавну набавку **3/19–** **Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**

- НЕ ОТВАРАТИ “или „Опозив понуде за јавну набавку **3/19– Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац 1*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у својој понуди наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у својој понуди наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Уколико уговор буде закључен са понуђачем који понуду подноси са подизвођачем, наручилац ће пренос потраживања на подизвођача вршити у складу са чл. 436 до 453 Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“ број 29/1978, 39/1985, 45/1989 – Одлука УСЈ и 57/1989, „Службени лист СРЈ“ број 31/1993 и „Службени лист СЦГ“ број 1/2003 – Уставна повеља).

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део** заједничке понуде **мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно** мора да садржи податке из члана 81. став 4. Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико се група понуђача определила да један од чланова групе буде носилац посла, који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, у споразуму о заједничком наступању се мора навести и тај понуђач, односно члан групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**9. Начин и услови плаћања, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

***9.2.*** *Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања:*

Плаћање ће се извршити по пријему фактура у року не дужем од 45 дана за изведене радове, уплатом на текући рачун Добављача. За изведене радове, Добављач доставља рачун/окончану ситуацију, заједно са прилогом потписаног Записника о квалитативном о квантитативном пријему радова и захтевом за пренос одговарајућих средстава кориснику– Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, ул. Звечанска бр. 7, Београд , путем поште или предајом у писарници корисника.

Исплата по рачуну/окончаној ситуацији се може извршити само ако Наручилац нема рекламацију на изведене радове.

У случају да Наручилац поднесе рекламацију на изведене радове, рок за плаћање почиње да тече од дана када се недостатак отклони. Недостатак је отклоњен када је Наручилац у свом записнику констатовао да је поступљено по рекламацији и о томе писмено обавестио Добављача.

***9.3.*** *Захтев у погледу гарантног рока*:

Понуђач је дужан да за радове који су предмет набавке, да гарантни рок у трајању од најмање 24 месеца од дана потписивања Записника о квалитативном о квантитативном пријему радова.

***9.4.*** *Захтев у погледу начина, рока и места извођења радова:*

Са својом радном снагом и средствима, у року од највише 45 дана од дана увођења у посао, РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон, Палата Београда, ул. Масарикова бр. 5, Врачар, Београд.

***9.5.*** *Захтев у погледу рока важења понуде:*

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Цена је непроменљива (фиксна) за све време важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

-За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач, односно Добављач биће у обавези да на име гаранције за добро извршење посла, приликом потписивања уговора достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са клаузулом ,,без протеста“, оригинал Овлашћење за попуну менице - Менично писмо потписано оригиналним потписом лица која су потписала меницу, копије депо картона, копију ОП обрасца и листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована, насловљено на Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд, ул. Звечанска бр. 7, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла *(Образац 9)*;

**12.Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Наручилац је дужан да:

1. чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на Наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

**13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем електронске поште на e-mail:* *jovanka.jakovljevic@yahoo.com**, stefan\_jevtic86@hotmail.rs* тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, сваког радног дана (понедељак - петак) у времену од 08:00 до 15:00 часова.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки: [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)), интернет старници:www.zvecanska.rs.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 3/19.”

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона, и изабрано средство комуникације у предметној јавној набавци је *e-mail:* *jovanka.jakovljevic@yahoo.com**, stefan\_jevtic86@hotmail.rs.*

**14. Поступак отварања понуда**

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Копија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда, у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отварати и биће враћена подносиоцу.

**15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона, и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити понуду, услед битних недостатака из члана 106. Закона, уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. понуђач не достави тражена средства финансијског обезбеђења;
4. понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног;
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће обавестити понуђаче у писаном облику о рачунским грешкама уоченим приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.Понуђач у чијој понуди су утврђене рачунске грешке, у обавези је да у остављеном року, у писаном облику да сагласност да се у његовој понуди исправе рачунске грешке.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

**16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**17. Доношење одлуке у вези са овом јавном набавком**

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из члана 88. став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади истакне захтев.

Образложену одлуку о додели уговора, односно одлуку о обустави поступка јавне набавке и са упутством о правном средству, Наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења објавити на Порталу јавних набавки:[www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)), интернет страници Центра:[www.zvecanska.rs](http://www.zvecanska.rs).

**18. Трошкови припреме понуде**

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 7 и приложио доказ о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења.

**19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права обавезно садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца, са

 назнаком броја и предмета партије/а за коју/е се подноси захтев;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе на рачун буџета Републике Србије у складу са чл. 156. Закона,

на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 1-18, сврха: ЗЗП; Центар за заштиту одојчади, деце и омладине,ул. Звечанска бр. 7, бр. јавне набавке 1/18, корисник: Буџет Републике Србије, у износу од 60.000,00 динара којом се потврђује да је такса уплаћена.

7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из претходног става, наручилац ће такав захтев одбацити закључком и исти доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења. Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема, поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

 Захтев за заштиту права се подноси на адресу наручиоца: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, Звечанска 7,Београд са назнаком: ,,Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке понуде за јавну набавку **3/19– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**- НЕ ОТВАРАТИ“.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, интернет старнициЦентра у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.- 167. Закона.

**20. Објављивање обавештења**

Научилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки, интернет страници Центра у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

**21. Измене током трајања уговора**

Након закључења уговора, Наручилац може, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, да измени уговор уколико се укаже потреба за продужење уговореног рока у следећим случајевима:

1. ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
2. ванредни догађаји везани за одбрану земље;
3. због прекида рада изазваног актом стручног надзора, за који није одговоран Добављач.
4. за накнадно уговорене радове, и то:
* вишкове са укљученим мањковима радова, у вредности 10% и више од уговорене вредности радова;
* непредвиђене радове из члана 13. Уговора, највише за период трајања поступка уговарања и извођења непредвиђених радова.

**Образац 1**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/19**

**Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**

|  |
| --- |
| **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- за реконструкцију и санацију**  |
| **ПОНУДА број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | Начин наступања (*заокружити*): 1. самостално 2. са подизвођачем/има 3. као група понуђача  |
| **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА**  |
| **Назив понуђача/носиоца посла**  |  |
| **Адреса понуђача**  |  |
| **Одговорно лице**  |  |
| **Особа за контакт**  |  |
| **Телефон**  |  |
| **Телефакс**  |  |
| **Електронска пошта**  |  |
| **Текући рачун понуђача**  |  |
| **Матични број понуђача**  |  |
| **Порески број понуђача (ПИБ)**  |  |
| **ПДВ број**  |  |
| **Уписан у регистар понуђача**  |  да не *(заокружити)* |
| **2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ** |
| **Назив члана групе/подизвођача** |  |
| **Адреса**  |  |
| **Одговорно лице**  |  |
| **Особа за контакт**  |  |
| **Телефон**  |  |
| **Телефакс**  |  |
| **Електронска пошта**  |  |
| **Текући рачун**  |  |
| **Матични број**  |  |
| **Порески број (ПИБ)**  |  |
| **ПДВ број**  |  |
| **Уписан у регистар понуђача**  |  да не *(заокружити)* |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)** | \_\_\_\_\_% |

|  |
| --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУДИ** |
| **Укупно понуђена цена без ПДВ-а** |  |
| **Износ ПДВ-а** |  |
| **Укупно понуђена цена са ПДВ-ом** |  |
| **Укупно понуђена цена са ПДВ-ом, словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Начин, рок и и место извођења радова** | Са својим радном снагом и средствима, у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*највише 45*) дана од дана увођења у посао, РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон, Палата Београда, ул. Масарикова бр. 5, Врачар, Београд. |
| **Рок важења менице за добро извршење посла**  | Минимум 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла. |
| **Рок и начин плаћања** | у року од 45 дана од дана пријема рачуна/окончане ситуације са прилогом потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова. |
| **Гарантни рок** | \_\_\_\_\_ (*најмање 24*) месеца од дана потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему радова |
| **Рок важења понуде** | \_\_\_\_\_\_ (*најмање 60*) дана од дана отварања понуда |
| Понуђена цена је непроменљива за све време важења уговора.Саставни део понуде је Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни. |
| *Потпис овлашћеног лица понуђача* **Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**МП |

***Напомена:***

*Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише,чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају већег броја подизвођача или учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), потребно је копирати прву страну овог обрасца, у довољном броју примерака за све подизвођаче, односно учеснике у заједничкој понуди. Тако попуњене ископиране стране овог обрасца се прилажу уз овај образац понуде. Образац понуде, у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.*

**Образац 2**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/19**

Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**У образац структуре понуђене цене који садржи опис радова који су предмет јавне набавке, јединицу мере (колона III) и количину (колона IV), уписују се основни елементи понуђене цене, за сваку описану врсту радова, посебно исказану за материјал, рад и укупно, и то: понуђена цена по јединици мере без ПДВ-а (колоне V-VII), укупан износ понуђене цене без ПДВ-а (колоне VIII-X), укупан износ ПДВ- ва и укупно понуђена цена са ПДВ-ом- номинално и словима.**

|  |
| --- |
|  **Predmer i predračun radova SOS linija Beograđanka** |
|   | Opis pozicije | jedinica mere | Cena po j.m. bez PDV- a |  Ukupna cena bez PDV- a | Ukupna cena sa PDV- om |
|   | Nabavka materijala izrada i postavljanje pregrade od aluminijumskih hladni profila između stubova u velikoj sali dimenzija pregradnih kabina 140 x 140x 200 cm . Pregradu raditi od aluminijumskog profila čeonu stranu popuniti u donjem dijelu do pulta termo panoom na visini od 80 cm, preostali deo od pulta do plafona zastakliti dvostrukim staklom. Vrh pulta je na 200 cm od poda. Stakleni deo pulta je 140 x 120 cm. Bočne strane kabina , popuniti termo panoom od elosirsnog lima. Sve raditi prema prostoru i šemi . Boja i ton po izboru naručioca radova. Ova stavka obuhvata , nabavku materijala izradu i postavljanje pregrade svih elemenata za šest kabina u komletu sa zastakljivanjem. Pošto se radi o adaptaciji prostora obavezno uzeti precizno sve mere na licu mjesta. Pregradu raditi prema šemi. Obračun sve komplet po 1m2. postavljene pregrade. | m² |   |   |   |   |
|   | Obračun po m2 postavljene površine. | 42.5 |  |   |  |  |
|   | Nabavka materijala izrada i ugradnja AL pregradnog portala za zasebnu prostoriju kancelarija revizora, portal od Alu eloksiranih profila bez termoprekida, Eloksirani ALUMIL serije.Čeoni deo portal se sastoji od jednokrilnih vrata koja se otvaraju prema unutrašnjosti . Vrata su ostakljena sa sigurnosnim staklom -PAMPLEX debljine 4 mm + folija + 4 mm.Vrata su opremljena potrebnim okovom – 3 šarke, cilindar bravom, zausnima za zaključavanje i rukohvatom.Okov u skladu sa kataloškom preporukom proizvođača (Hafele, Sigenia, Roto i sl) Jednokrilna vrata dim 90/200 cm, . Ukupna dim pregradnog portala 460/350 cm. Eloksiranje u RALu uskladiti na zahtev naručioca radova prma pozicijama Alu bravarije .dim.portala 830x 280 cm. Pregradu raditi od eloksiranog aluminijumskog profila čeonu stranu popuniti u donjem delu do pulta termo panoom od eloksirani lim na visini od 80 cm, deo od pulta na visini od 120 cm staklo a prostali deo do plafona od 70 cm termo ispuna od eloksirani lim . Vrh pregradnog zida je na 280 cm od poda | m² |   |   |   |   |
|   | Obračun po m2 kopletirane površine . | 23.24 |  |   |  |  |
|   |  Ova stavka obuhvata zamjenu postoće brave i ugradnja nove Biometriske brave. Ukoliko se pokaže izvršiti i druge sitne popravke za kvalitetnu opravku. Sav okov kvalitetan, brava ukopavajuća sa cilindrom itri ključa. Vrata opremiti visokokvalitetnom elektronskom biometriskom bravom na otisak prsta sa šifrom višestruki način otključavanja i mehanizmom za samozatvaranje. U prednji panel ugrađena tastatura za otključavanje od kaljenog stakla, osetljiv na dodir u sklopu koje je kvalitetan čitač otiska prsta i čitač Mifare kartica . Pored otiska prstiju, šifre i kartice mogućnost otključavanja i običnim ključem. Mogućnost memorisanja više različitih otisaka prstiju do 200 kartica i do 100 šifri .Vrata opremiti sa tri šarke po krilu. Na pod postaviti odbojnik. Obračun po komadu  | paušal |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| UKUPNA CENA ZA SVE RADOVE BEZ PDV- a: |      |
| UKUPNA CENA ZA SVE RADOVE SA PDV- om: |      |

**Образац 3**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/19**

**–** Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА** |
| ПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за јавну набавку бр. 3/19– Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон, испуњавам услове у погледу финансијског капацитета,да у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, нисам био у блокади. |
| *Потпис овлашћеног лица понуђача:* МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

*Напомена:*

\* *Образац изјаве понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима;*

*\*\*\*Уз образац понуђач доставља:*

*- Потврду о броју дана неликвидности коју издаје Народна банке Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога-Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;*

**\*\*\*\****Овај доказе, понуђач неће бити у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.*

**Образац 4**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/19**

Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА** |
| ПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за јавну набавку бр. 3/19- Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон, испуњавам услове у погледу пословног капацитета, односно да сам да саму периоду од 2 године пре дана објављивања позива за подношење понуда, као добављач реализовао најмање 2 (два) уговора чији су предмет завршни грађевинско занатски радови, и то

|  |  |
| --- | --- |
| ***Број и датум закључења уговора/анекса уговора/фактуре*** | ***Број и датум потврде наручиоца/инвеститора коме су изведени радови*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| *Потпис овлашћеног лица понуђача:* МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Напомена:*

\* *Образац изјаве понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.*

*\*\* Образац изјаве у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.*

*\*\*\* Уз образац, понуђач доставља:*

*- Потврде наручиоца/инвеститора коме су радови изведени у свему у складу са уговором, анексом уговора, фактуром.*

**Образац 5**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/19**

Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА** |
| ПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћуда сам за јавну набавку бр. 3/19 – грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**,** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.  |
| *Потпис овлашћеног лица понуђача:* М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

*Напомена:*

\* *Образац изјаве понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима;*

 **Образац 6**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/19**

Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ** |
| У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђачПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку бр. 3/19– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**,**како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. |
| *Потпис овлашћеног лица понуђача:* МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

*Напомена:*

\**Овај образац не представља обавезну садржину понуде*

*\*\*Образац изјаве понуђач мора да попуни у делу назива понуђача, овери печатом и потпише.*

*\*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона;*

**Образац 7**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/19**

Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ** |
| У складу са чланом 26. Закона,ПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам за јавну набавку бр. 3/19– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**,** поднео понуду независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. |
| *Потпис овлашћеног лица понуђача:* МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

*Напомена:*

\* *Образац изјаве понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима;*

 **Образац 8**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/19**

**-** Набавка радова– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА** |
| Сходно члану 61. став 5. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача ПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Сходно члану 61. став 5. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећуИЗЈАВУИзјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке бр. 3/19- грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон-За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, на име гаранције за добро извршење посла, приликом потписивања уговора доставити Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са клаузулом ,,без протеста“, оригинал Овлашћење за попуну менице - Менично писмо потписано оригиналним потписом лица која су потписала меницу, копије депо картона, копију ОП обрасца и листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована, насловљено на Центар за заштиту одојчади, деце и омладине , у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла; |
|  |

*Напомена:*

\* *Образац изјаве понуђач мора да попуни у делу назива понуђача, овери печатом и потпише.*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона;*

**Образац 9**

**ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОПУНУ МЕНИЦЕ – МЕНИЧНО ПИСМО**

 На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив и адреса)

МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

**ИЗДАЈЕ**

**ОВЛАШЋЕЊЕ- МЕНИЧНО ПИСМО**

**- за корисника бланко сопствене менице-**

**КОРИСНИК: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине**  (у даљем тексту: Поверилац)

 Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, на име гаранције за добро извршење посла у поступку јавне набавке број 3/19– грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефону износу 10% од вредности уговорабез ПДВ-а што износи динара, са роком важности минимум 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу са клаузулом „без протеста“ може попунити у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), без протеста и трошкова, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника код банака, а у корист Повериоца.

 Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати рачуна.

 Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

 Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

 Рок важења меничног овлашћења је до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године (минимум 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

*).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум |  | *Потпис овлашћеног лица понуђача* |
|  |  М.П. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Напомена:*

\* *Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона;*

Центар за заштиту

одојчади, деце и омладине **МОДЕЛ**

Број:

Датум: .2019. године

# У Г О В О Р

|  |
| --- |
| 1. Центар за заштиту одојчади, деце и омладине,Београд, ул. Звечанска бр. 7. МБ 07094345, ПИБ 100286755 (у даљем тексту: Наручилац), кога представља директор Зоран Милачић |
| 2**.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,МБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**:

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Извођење грађевинско- занатских радова на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набвакама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15– у даљем тексту: Закон), спровео поступак јавне набавке мале вредности број 3/19, радови- грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**;**

- да је Добављач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу Понуде Добављача и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године*(попуњава наручилац),* изабрао Добављача за набавку радова- грађевинско- занатски радови на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон**.**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је извођење грађевинско- занатских радова на ентеријеру у РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон у свему у складу са траженом врстом, техничким карактеристикама (спецификација), квалитетом и у количини из Обрасца структуре цене са упутством како да се попуни, који чини саставни део изабранепонуде Добављача и овог уговора.

 У складу са изабраном Понудом,Добављач ће реализацију уговора делимично поверити следећим подизвођачима:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у делу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, што

*(назив и седиште подизвођача) (део предмета набавке који ће избвршити преко подизвођача)*

 чини \_\_\_\_% укупне вредности набавке;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у делу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, што

*(назив и седиште подизвођача) (део предмета набавке који ће избвршити преко подизвођача)*

 чини \_\_\_\_% укупне вредности набавке.

 **Члан 2.**

Добављач је обавезан да све уговорене радове изведе у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009- испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и сагласно важећим техничким прописима, стандардима и нормативима.

 Добављач је носилац права и обавеза извођења предметних радова и обавезује се да са својим средствима и својом радном снагом изврши уговорене радове.

**Члан 3.**

Добављач је обавезан да Наручиоцу достави:

1. *Средства финансијског обезбеђења:*

-За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, на име гаранције за добро извршење посла, приликом потписивања уговораоригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са клаузулом ,,без протеста“, оригинал Овлашћење за попуну менице- Менично писмо потписано оригиналним потписом лица која су потписала меницу, копије депо картона, копију ОП обрасца и листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована, насловљено на Центар за заштиту одојчади, деце и омладине , у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

 **Члан 4.**

Добављач је дужан да у оквиру уговорене цене за извођење предметних радова, изврши следеће активности:

- уколико је за неку позицију рада предвиђен материјал који по својим својствима и намени не одговара, Добављач је дужан да на то упозори Наручиоца. Ако Добављач угради материјал слабијег квалитета од уговореног, дужан је да о свом трошку одстрани неквалитетне радове и изведе радове квалитетно;

- да обезбеди сав алат и опрему неопходну за извођење радова, као и сав потрошни материјал неопходан за извођење радова;

- даотклони сву штету коју евентуално учини за време извођења радова на објекту или суседним објектима;

- да се придржава свих прописа који се односе на мере безбедности и здравља на раду и одговоран је за осигурање својих радника и за придржавање свих мера заштите од пожара;

- да се током извођења радова, придржава позитивних прописа и стандарда који се примењују у тој области;

- да учествује у примопредаји радова и коначном обрачуну изведених радова;

- да отклони све недостатке по записнику Комисије за квалитативни и квантитативни пријем радова;

- да на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје објекта;

- да по напуштању простора градилишта уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације;

- да у складу са овим Уговором отклони све недостатке који се евентуално појаве у гарантном року.

**Члан 5.**

Добављач је дужан да упути Наручиоцу, писанизахтев за евентуално продужење рока за извођење радова, најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока. Добављач доставља детаљно образложење и мишљење о продужењу рока за извођење радова, у сагласности са одредбама овог Уговора.

**Члан 6.**

Добављач је дужан да за време извођења радова у просторијама РЈ Телефонске линије- СОС дечији телефон, СОС телефон за жене са искуством насиља и родитељски телефон,омогући несметани приступ лицима која буду радила на пословима предвиђеним ово набавком, као и да у сарадњи са њима усагласи време радова водећи рачуна о врсти и времену извођења радова који по својој природи претходе.

**Члан 7.**

Наручилац је обавезан:

- да у примереном року решава све захтеве Добављача и доставља одговоре у писаној форми;

- да контролише, ревидује и усаглашава понуде за евентуалне додатне радове, са анализама цена за неуговорене позиције радова;

- да формира Комисију за квалитативни и квантитативни пријем радова.

**Члан 8.**

Наручилац ће Добављача увести у посао:

1. Када Добављач испуни обавезе из члана 3. овог уговора и достави Наручиоцу:
* Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла;
1. Када Наручилац испуни обавезе из члана 7. уговора:
* формира Комисију за квалитативни и квантитативни пријем радова.

Наручилац ће електронским или писаним путем обавестити Добављача о датуму увођења у посао, који не може да буде касније од 6 (шест) дана од дана закључења уговора. О увођењу у посао, уговорне стране ће сачинити записник.

**Члан 9.**

Укупна уговорена вредност радова који су предмет овог уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (словима са ПДВ-ом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Плаћање уговорене цене, врши се на основу испостављене фактуре са прилогом потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова. Наручилац ће исти износ одмах да уплати Добављачу, на број текућег рачуна Добављача назначеног на фактури.

Наручилац се обавезује да Добављачу плати уговорену цену на следећи начин:

* у року од 45 дана од дана пријема рачуна/окончане ситуације са прилогом потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова.

Добављач се обавезује да све вишкове радова изведе по уговореним јединичним ценама, уз сагласност Наручиоца, а што ће се регулисати закључењем анекса. Aнексом уговора биће обухваћени и евентуални мањкови радова.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне и непроменљиве до краја реализације уговора.

**Члан 10.**

Рачун/окончану ситуацију за изведене радове, Добављач испоставља Наручиоцу на основу количина изведених уговорених радова и цена, а након извршене примопредаје изведених радова и потписивања Записника о квалитативном и квантиативном пријему радова.

**Члан 11.**

 Након усвајања понуде за вишкове радова од стране Наручиоца и закључења анекса уговора, Добављач се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана потписивања aнекса уговора, преда Наручиоцу ново оригинал Овлашћење за попуну менице- Менично писмо потписано оригиналним потписом лица која су потписала меницуза добро извршење посла, сходно члану 3. став 1. тачка 1. алинеја 2. овог уговора, за укупну вредности свих радова (уговорених уговором и анексом).

Испуњењем услова из претходног става, Добављач стиче право за наплату радова из понуде за вишкове радова који нису уговорени овим Уговором.

 **Члан 12.**

Добављач је дужан да приступи извођењу хитних неуговорених радова и пре закључења анекса о њиховом извођењу, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима. Добављач је дужан да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата.

**Члан 13.**

Непредвиђени радови могу бити уговорени, само уколико за њихово извођење постоји налог Комисије за квалитативни и квантитативни пријем радова, образоване од стране Наручиоца, односно уколико је постојала хитност за њихово извођење из члана 12. Уговора.

Уколико сеу Записнику о квалитативном и квантитативном пријему радова прикажу непредвиђени радови који су изведени по налогу Комисије за за квалитативни и квантитативни пријем радова, а нису уговорени, трошкове таквих радова ће сносити Добављач, а Наручилац их неће признати, нити надокнадити.

Анализе цена непредвиђених радова из допунских понуда врше се на основу следећих елемената:

а) обрачун трошкова рада на бази вредности бруто норма часа, утврђеног на бази просечне бруто зараде по запосленом у Републици Србији у области грађевинарства за квартал који претходи периоду израде понуде за неуговорене радове, на основу званично објављених података Републичког завода за статистику (последњи објављени). Евентуални додатни корективни елементи који би могли да утичу на повећање вредности бруто норма часа, неће бити узети у обзир приликом утврђивања његове вредности;

б) обрачун трошкова материјала на бази просечних тржишних цена материјала, опреме, енергената и др. у периоду израде понуде за неуговорене радове.

Добављач је дужан да до коначног обрачуна изведених радова, уговори све вишкове и мањкове радова, у складу са чланом 11. овог уговора, као и непредвиђене радове из става 1. овог члана.

**Члан 14.**

 Добављач је дужан да све уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ *(највише 45),*дана, од дана увођења у посао,а што ће се констатовати посебним Записником, који ће се сматрати саставним делом овог Уговора.

Добављач је дужан да започне радове даном увођења у посао. Уколико Добављач не започне радове даном увођења у посао, Наручилац ће оставити накнадни рок до 5 (пет) дана да започне радове, а уколико Добављач ни у накнадном року не започне радове, Наручилац може раскинути овај Уговор и захтевати од Добављача накнаду штете, до висине стварне штете.

**Члан 15.**

Ако Добављач својом кривицом не изврши радове у уговореном року из члана 14. став 1. уговора, обавезан је да Наручиоцу, на име уговорне казне, плати износ у висини 2/00 (два промила) без ПДВ-аза сваки дан закашњења, а највише до 5% вредности уговорених радове без ПДВ-а.

Добављач је сагласан да Наручилац трајно умањи рачун/окончану ситуацију за износ обрачунате уговорне казне.

Уколико из неоправданих разлога Добављач прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, као и да захтева од Добављача накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

**Члан 16.**

Добављач има право на продужење уговореног рока у следећим случајевима:

1. ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
2. ванредни догађаји везани за одбрану земље;
3. због прекида рада за који није одговоран Добављач;
4. за накнадно уговорене радове, и то:
* вишкове са укљученим мањковима радова, у вредности 10% и више од уговорене вредности радова;
* непредвиђене радове из члана 13. Уговоранајвише за период трајања поступка уговарања и извођења непредвиђених радова.

Ако наступе околности из претходног става овог члана, Добављач у року од 3 (три) дана од настанка узрока доставља у писаној форми предлог Наручиоцу за продужење уговореног рока за завршетак радова. Наручилац је обавезан да по наведеном захтеву донесе одлуку у року од 5 (пет) дана од пријема захтева.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране о томе сачине анекс уговора.

Добављач нема право на продужење рока у следећим случајевима:

1. ако западне у доцњу са извођењем радова, због ванредних околности које су настале у време када је био у доцњи;
2. атмосферских и климатских прилика које су се могле предвидети у време закључења овог Уговора;
3. за накнадно уговорене радове (вишкове са укљученим мањковима радова), у вредности до 10% уговорене вредности радова.

**Члан 17.**

 Добављач за изведене радове даје гарантни рок од \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*најмање 24*) месеца од дана потписивања Записника о квалитативном о квантитативном пријему радова.

**Члан 18.**

 Добављач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

За штету и неисправности које настану услед деловања више силе, Добављач не сноси одговорност.

**Члан 19.**

Добављач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

**Члан 20.**

За примопредају радова, Наручилац ће решењем образовати Комисију за квалитативни и квантитативни пријем радова, коју чине представници Наручиоца и Секретаријата.

Комисија за квалитативни и квантитативни пријем радовапратити реализацију уговора, врши пријем радова и сачињава коначни обрачун уговорених и изведених радова.

Приликом примопредаје радова, Комисија за квалитативни и квантитативни пријем радова проверава:

 - да ли количина изведених радова одговара уговореним;

* да ли врста и квалитет изведених радова одговара уговореним, односно да ли је

у свему у складу са захтеваним техничким спецификацијама и понудом.

 О извршеној примопредаји радова сачињава се Записник о квалитативном и квантитативном пријему радова, који потписују чланови Комисије за квалитативни и квантитативни пријем радова и овлашћени представник/ци Добављача који исти и оверава/ју печатом Добављача. Записником о квалитативном и квантитативном пријему радова се потврђује пријем тражене количине и врсте радова, утврђује се да ли изведени радовиу свему одговарају уговореним и сачињава коначни обрачун радова.

**Члан 21.**

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

* ако Добављач не започне радове најкасније до 5 (пет) дана од увођења у посао;
* ако Добављач својом кривицом касни са извођењем радова више од 5 (пет) дана у односу на утврђене рокове и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
* ако Добављач за време извођења радова у објекту, не омогући несметани приступ лицима која буду радила на замени постојеће унутрашње столарије;
* ако Добављач радове изводи неквалитетно;
* ако Добављач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 5 (пет) дана, или ако одустане од даљег рада;

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог добављача. Добављач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

**Члан 22.**

 Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 7 (седам) дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

**Члан 23.**

 Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

**Члан 24.**

У случају раскида уговора, Добављач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања у току отказног рока, као и да Наручиоцу преда пресек изведених радова до дана раскида уговора.

**Члан 25.**

 Уговорне стране су сагласне да ће све спорове, који настану у извршењу овог уговора, решавати споразумно, а уколико то не буде могуће уговарају надлежност суда у Београду.

За све што није предвиђено овим уговором, уговорне стране су сагласне да ће се применити одговарајуће одредбе Закона о планирању и изградњи и Закона о облигационим односима.

**Члан 26.**

 Овај уговор закључен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих су по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

 Уговор ступа на снагу даном последњег потписа.

 **ДОБАВЉАЧ НАРУЧИЛАЦ**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**